

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học trực tuyến qua internet
trong giai đoạn phòng, chống dịch bệnh Covid -19 năm học 2021-2022

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ văn bản số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;

Căn cứ văn bản số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông;

Căn cứ văn bản số 1624/SGDDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc quy định các phương án dạy học năm học 2021-2022 đảm bảo an toàn phòng, chống dịch bệnh Covid -19;

Trường THCS Nguyễn Du xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid -19 năm học 2021 -2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học để ứng phó với diễn biến khó lường của dịch Covid-19.
- Hỗ trợ hoặc thay thế dạy học trực tiếp tại nhà trường để nhà trường đảm bảo chất lượng dạy học và hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông trong tình hình dịch bệnh Covid-19 vẫn còn diễn biến phức tạp.
- Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học; thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành giáo dục.
- Mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi nơi, mọi lúc.

2. Yêu cầu

- Đối với CBQL: Chuẩn bị các điều kiện, thống nhất, hoàn thiện việc lựa chọn các ứng dụng để triển khai tại đơn vị; xây dựng và triển khai kế hoạch thực

hiện, quản lý và điều hành việc dạy học trực tuyến.

- Đối với giáo viên: Có kỹ năng xây dựng và lựa chọn video, học liệu điện tử. Phải tích cực ứng dụng CNTT vào quá trình dạy học, sử dụng cơ bản thành thạo các ứng dụng, phần mềm dạy học đã được tập huấn.

- Đối với học sinh: Có máy tính hoặc thiết bị thông minh kết nối internet ổn định. Tham gia học tập và hoàn thành làm bài kiểm tra đầy đủ theo hướng dẫn của giáo viên.

- Đối với cha mẹ học sinh: Chuẩn bị các điều kiện cơ bản cho con em mình học trực tuyến, giám sát, hỗ trợ quá trình học của con em mình. Phối hợp, hướng dẫn các con mình hoàn thành các yêu cầu của nhà trường và giáo viên.

Trường hợp phụ huynh không trang bị được thiết bị thì tập trung lên trường để tham gia học tập trực tuyến tại trường.

II. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH THỰC HIỆN Ở ĐƠN VỊ

Nội dung giảng dạy các Tổ nhóm chuyên môn căn cứ vào:

1. Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021;

2. Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày tháng 10 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện CT GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;

3. Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 và Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

4. Căn cứ kế hoạch giáo dục năm 2021-2022 và tình hình thực tế của nhà trường để điều chỉnh nội dung dạy học và thực hiện dạy học qua Internet, dạy học trực tuyến đảm bảo quyền lợi học tập cho học sinh.

- Các Tổ/nhóm chuyên môn chủ động, linh hoạt trong xây dựng kế hoạch dạy học thực hiện chương trình giáo dục phổ thông qua Internet phù hợp với điều kiện dạy học thực tế hiện nay của thành phố trong bối cảnh ảnh hưởng của dịch Covid -19.

- Kế hoạch thực hiện cần đảm bảo tính khoa học, đảm bảo cơ bản chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình phổ thông hiện hành, tinh giản các nội dung theo Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 và Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ, nhóm bộ môn thực hiện rà soát, thống nhất xây dựng các chủ đề, bài học, xác định thời lượng thực hiện của mỗi chủ đề (có lưu biên bản).

- Tổ, nhóm phân công các thành viên phối hợp xây dựng các chủ đề dạy học qua Internet để hỗ trợ học sinh học tập tại nhà. Các chủ đề cần được xây dựng và quản lý chặt chẽ theo đúng quy định. Xây dựng các phương án hợp lý cho tất cả đối tượng học sinh, đảm bảo mọi học sinh đều được tham gia học tập phù hợp

với điều kiện của mỗi học sinh. Trong quá trình triển khai thực hiện, cần tham khảo, sử dụng các nguồn học liệu tin cậy, chuẩn xác để tổ chức dạy học và hướng dẫn học sinh học tập.

- Tổ chức các hoạt động học tập cho học sinh nhằm tăng cường khả năng tự học, tự nghiên cứu của người học. Tăng cường các hoạt động hướng dẫn học tập để giúp đỡ học sinh tự hoàn thành các chủ đề, nhiệm vụ học tập do giáo viên giao.

- Nội dung các nhiệm vụ giáo viên giao cho học sinh trên hệ thống hỗ trợ dạy học trực tuyến phải đảm bảo sự tương tác giữa nhiều đối tượng (người học - nội dung; người học - người học; người học - người dạy, người học - cộng đồng) và giáo viên phải giám sát sự tương tác giữa người học với các đối tượng nêu trên để thực hiện đánh giá quá trình học tập của học sinh.

- Giáo viên bộ môn triển khai kế hoạch học tập trên hệ thống quản lý học tập để giúp học sinh hoàn thành các chủ đề học tập theo Kế hoạch giáo dục nhà trường trong giai đoạn này với yêu cầu: ***Hướng dẫn chu đáo - Dạy học nhẹ nhàng - Lắng nghe, chia sẻ - Không tạo áp lực thực hiện chương trình - Hướng dẫn tự học, tự đào tạo và xây dựng văn hóa đọc cho học sinh.***

- Tổ nhóm sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học để tìm phương án truyền tải đến học sinh những chủ đề, những nội dung mà học sinh sẽ gặp nhiều khó khăn khi thực hiện các nhiệm vụ học tập, tự học trên hệ thống quản lý học tập qua Internet. Sau đó các thành viên sử dụng thời gian ở thời khóa biểu trực tuyến tương tác với học sinh, giải quyết các khó khăn, vướng mắc khi học tập phù hợp đặc điểm bộ môn.

- Phát huy hoạt động Tổ/Nhóm chuyên môn trong nghiên cứu bài học để phân công, phối hợp trong xây dựng các chủ đề dạy học, các tài liệu dạy học để phát huy hiệu quả dạy học đồng thời giảm tải cho giáo viên trong quá trình chuẩn bị các kế hoạch bài dạy.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC, CÔNG CỤ DẠY HỌC VÀ KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP

1. Đối tượng: Học sinh từ lớp 6 đến lớp 9 đang học tại trường THCS Nguyễn Du.

2. Nội dung và hình thức tổ chức:

- Áp dụng trong việc ôn tập, dạy bài mới và kiểm tra, đánh giá thường xuyên học sinh.

- Thời gian cho mỗi tiết học: 40 phút.

- Tổ chức dạy các môn: Toán, Ngữ văn, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, môn Khoa học tự nhiên, môn Lịch sử và Địa lí

- Đối với những học sinh có đủ điều kiện học trực tuyến: giáo viên chủ nhiệm thông báo cụ thể thời khóa biểu cho học sinh và phối hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn, với cha mẹ học sinh quản lý việc học tập của con em tại nhà.

- Đối với những học sinh không đủ điều kiện học trực tuyến: GVCN qua khảo sát thực tế tổ chức thành các nhóm học sinh (không quá 05 hs/nhóm) gần nhà các học sinh có điều kiện học trực tuyến để cùng tham gia học trực tuyến. Trường hợp học sinh không học nhóm được với bạn thì GVCN thông báo cho HS biết sẽ tập trung học trực tuyến tại trường do giáo viên bộ môn dạy trực tuyến trực tiếp quản lý (tối đa không quá 12 học sinh/lớp).

- Đối với những HS đang thực hiện cách ly y tế tập trung tại các cơ sở giáo dục GVCN thông báo đến HS: sẽ học trực tuyến tại khu cách ly với các bạn cùng khối lớp. Cơ sở giáo dục (sử dụng làm khu cách ly y tế) sẽ chuẩn bị CSVC, trang thiết bị dạy học, đồ dùng học tập, thông báo lịch học, gửi đường link để đảm bảo cho HS học trực tuyến trong thời gian cách ly.

- Giáo viên thực hiện việc giảng dạy tại trường, trên lớp học có trang bị camera, bảng, phấn và thiết bị dạy học.

3. Công cụ dạy học:

- Thống nhất sử dụng phần mềm Google Meet để dạy đối với tất cả các lớp. và phòng học Class room để hỗ trợ giao bài tập.

- Nhà trường cấp tài khoản cho tất cả học sinh của trường và giáo viên để *sử dụng duy nhất 1 phòng học (1 đường link và 1 tài khoản của học sinh).*

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và học sinh được được gán vào lớp học theo thời khóa biểu quy định.

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn sử dụng các ứng dụng khác như: SMS, Email, Zalo, Facebook, Website... để hỗ trợ học sinh và kết nối với phụ huynh.

4. Kiểm tra, đánh giá kết quả học tập:

- Thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập của học sinh theo Điều 6, Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT (riêng đối với kiểm tra định kỳ không áp dụng trong việc tổ chức dạy học trực tuyến)

- Vận dụng các phần mềm trực tuyến để kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập của học sinh.

IV. CÁCH TIẾN HÀNH

Quá trình dạy học qua Internet của giáo viên bao gồm các hoạt động:

Thiết kế chủ đề/bài học dạy học trực tuyến, tổ chức giờ học trực tuyến để hướng dẫn học sinh học tập; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh; quản lý quá trình học tập, kiểm tra đánh giá của học sinh trên hệ thống.

Giáo viên bộ môn thông kê các học sinh chưa hoàn thành nhiệm vụ được giao. Tìm hiểu hoàn cảnh học sinh và có biện pháp phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh học sinh hỗ trợ, đôn đốc, nhắc nhở các em hoàn thành nhiệm vụ học tập.

Đối với các học sinh không có điều kiện tham gia quá trình học qua Internet, giáo viên chủ nhiệm lập danh sách nộp lên BGH để xếp vào các lớp học trực tuyến tại trường. (*Thời gian nộp danh sách trước ngày 18/9/2021*)

Sau khi hoàn thành các bài dạy trong tuần, GV thực hiện việc lưu các sản phẩm học tập của học sinh (nếu có) và các minh chứng liên quan đến việc tổ chức quá trình dạy học qua Internet trong tuần. Thống kê số lượng, mức độ học sinh tham gia quá trình học tập để có cơ sở đánh giá quá trình học tập của học sinh.

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn có thể sử dụng nhiều kênh thông tin như zalo, facebook, email để nhận phản hồi từ PHHS và các em học sinh về tình hình học tập tại nhà trong thời gian học sinh ngừng đến trường.

Giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet của mình theo từng giai đoạn, có sự chuẩn bị tốt để sẵn sàng ứng phó kịp thời.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Ngày 13/9/2021: BGH triển khai kế hoạch thực hiện dạy học qua Internet.

- Dự kiến 14/9/2021 đến 15/9/2021: sẽ tiến hành hoàn thiện việc cấp tài khoản học sinh trên mail@nguyendudalat.edu.vn và hướng dẫn HS, giáo viên sử dụng Google Classroom.

- Thứ Tư ngày 15/9/2021: Giáo viên chủ nhiệm sinh hoạt lớp trực tuyến, điểm danh, thống kê học sinh có khả năng tham gia học qua Internet thực tế, hướng dẫn học sinh cài đặt và sử dụng ứng dụng học trên Internet...; bầu ban cán sự lớp, phổ biến nội quy và nhiệm vụ của học sinh; gửi Mã lớp các bộ môn cho học sinh, hướng dẫn học sinh đăng nhập.

- Từ ngày 18/9/2021 đến ngày 19/09/2021: Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn cập nhật nội dung học tập và giao nhiệm vụ tuần 1(HKI) cho học sinh.

- Ngày 20/9/2021: Bắt đầu thực hiện dạy học qua Internet nội dung tuần 1 của học kỳ I năm học 2021 - 2022.

Lưu ý:

Trong thời tình khó khăn chung của toàn xã hội. Tuỳ theo điều kiện, hoàn cảnh cụ thể của học sinh, nếu học sinh chưa hoàn thành kịp các nhiệm vụ của các tuần trước, giáo viên bộ môn linh động về thời gian, tạo điều kiện hỗ trợ, động viên học sinh nắm các nội dung trọng tâm tối thiểu theo yêu cầu của chương trình.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với cán bộ quản lí:

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, thực hiện chương trình dạy học theo quy định. Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng các chủ đề dạy học và nguồn học liệu qua Internet.

- Đảm bảo các yêu cầu về kỹ thuật, cơ sở vật chất để tạo điều kiện cho giáo viên thực hiện tốt kế hoạch dạy học trên Internet.

- Xây dựng và hoàn thiện quy chế kiểm tra, đánh giá, hướng dẫn giáo viên dạy học qua Internet đạt hiệu quả, an toàn, đúng quy định.

- Phối hợp với gia đình học sinh trong việc tổ chức dạy học qua Internet.

- Công khai minh bạch lịch dạy, kế hoạch thực hiện của nhà trường làm cơ sở cho việc đánh giá và đảm bảo chế độ cho giáo viên.

2. Đối với tổ, nhóm chuyên môn:

- Xây dựng nội dung học tập cho mỗi tuần theo đúng tiến độ, phù hợp các nguyên tắc chỉ đạo của nhà trường, của Phòng GDĐT và của Sở GDĐT; chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về tiến độ thực hiện, chất lượng dạy học theo hướng dẫn.

- Căn cứ Khung thời gian chung và Kế hoạch của trường, Tổ/nhóm bộ môn thực hiện rà soát, xây dựng các chủ đề kiến thức theo nội dung, tổ chức thực hiện theo thời lượng xác định, tổ chức dạy học thống nhất trong cả tổ các nội dung đã xây dựng. Xây dựng kế hoạch dạy học của môn học theo hướng linh động, tinh gọn theo chương trình thành các chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình, tạo thuận lợi cho giáo viên thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học trực tuyến.

- Tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn, đặc biệt là sau khi triển khai các chủ đề dạy học trực tuyến để bàn bạc, thống nhất trong tổ để tháo gỡ những khó khăn khi giáo viên hoặc cha mẹ học sinh gặp phải mà chưa tự giải quyết được trong quá trình hướng dẫn học sinh học tập.

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- Chủ động liên lạc, hướng dẫn tới từng cha mẹ học sinh hình thức qua Internet, thông báo cụ thể thời khóa biểu cho học sinh và phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh quản lý việc học tập của con em tại nhà.

- Lên lớp 15 phút đầu giờ để ổn định lớp học cho mỗi buổi học. Phối hợp với giáo viên bộ môn tổ chức và giám sát lớp học.

- Nhận thông tin phản hồi của cha mẹ học sinh và học sinh về các vấn đề liên quan đến việc phòng, chống dịch bệnh và báo cáo kịp thời với lãnh đạo nhà trường và các cơ sở y tế của địa phương.

4. Đối với giáo viên bộ môn:

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; phối hợp đồng nghiệp xây dựng chủ đề dạy học, tài liệu điện tử phục vụ học tập, tài liệu in ấn chuyên đến học sinh không học tập trên hệ thống quản lý học tập (Internet);

- Phối hợp thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm lớp để xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp cho học sinh.

- Thường xuyên liên lạc, hướng dẫn học sinh học tập, trả lời các câu hỏi của học sinh qua các phương tiện thông tin truyền thông hoặc các phần mềm khác đảm bảo an toàn để giảng dạy hoặc trao đổi và giải đáp thắc mắc của học sinh khi cần thiết.

- Thực hiện kế hoạch dạy học và kiểm tra đánh giá theo thống nhất chung của tổ chuyên môn. Có điều chỉnh cho phù hợp đối với thực tế lớp mà giáo viên đang giảng dạy.

HỌ
TÊN
CHỨC
VỊ
ĐƠN VỊ

- Giáo viên bộ môn dựa vào danh sách lớp được phân công từ đầu năm học, hướng dẫn học sinh đăng nhập và tham gia đầy đủ qua trình học qua Internet trên hệ thống.

- Thống kê số lượng học sinh tham gia để đánh giá quá trình học tập của học sinh và có phương án bổ sung kiến thức cho các học sinh không tham gia đúng lịch.

5. Đối với học sinh:

- Thường xuyên theo dõi thông tin trên trang web <https://thcsnguyendudalat.edu.vn>

- Tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên.

- Các HS không có điều kiện tham gia học qua Internet thì tham gia học trực tuyến tại trường theo số lượng đã quy định ở trên...

- Hoàn thành và nộp sản phẩm học tập theo hướng dẫn của giáo viên.

6. Đối với cha mẹ học sinh:

- Phối hợp với giáo viên để hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, theo dõi các thông tin trên web trường <https://thcsnguyendudalat.edu.vn>; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học ở nhà.

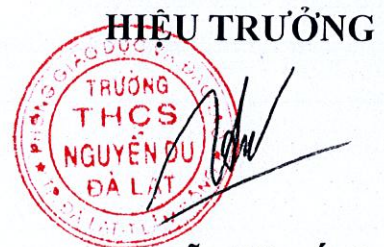
- Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao và gửi báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

- Góp ý, phản hồi với nhà trường thông qua ứng dụng vnEdu để nhà trường nắm thông tin, điều chỉnh kịp thời cho phù hợp.

Trên đây là kế hoạch dạy học qua Internet trong thời gian học sinh ngừng đến trường để phòng chống Dịch Covid-19 của trường THCS Nguyễn Du. Kế hoạch này công khai trên web trường cũng như các nhóm group zalo chủ nhiệm, để GVCN chuyển về cho cha mẹ HS để theo dõi và thực hiện. Các tổ trưởng chuyên môn phân công cụ thể, đôn đốc, kiểm tra việc và báo cáo với Ban giám hiệu về kết quả thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Các PHT;
- TTCM;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Văn Ánh